**上海建桥学院2023年度优秀教学奖、优秀教学管理奖**

**评选工作通知**

为进一步加强教师队伍和教学管理队伍建设，促进学校教学质量的提高和教学管理水平的提升，增强广大教职工从事教学及教学管理工作的荣誉感、责任感和使命感，充分发挥教师、教学管理人员在一线教学和教学管理过程中的重要作用，根据我校《优秀教学奖评选管理办法》（SJQU-WI-RS-020）等文件规定，学校决定开展2023年度优秀教学奖、优秀教学管理奖评选工作，具体通知如下：

1. **评选条件**

**（一）优秀教学奖**

1.本年度考核等第为优秀。

2.忠诚党的教育事业，热爱教学事业，恪守工作纪律和职业道德，认真履行职责，有强烈的事业心和责任感，受到广泛好评；在教书育人、教学规范、教学研究、教学服务、荣誉奖项等方面取得成绩。具体参考优秀教学奖评选标准（见附件2）。

3.无教学事故、科研道德失范等行为。

4.教师在本年度有下列成就者，直接授予优秀教学奖：

（1）在“上海高校青年教师教学竞赛”、“上海市民办高校教师教学技能大赛”、“上海市高校教师教学创新大赛”中获得三等奖及以上奖励的教师；

（2）在成功申报市级、国家级一流本科专业和一流本科课程中作出突出贡献的教师；

（3）作为第一指导教师指导学生在我校重点支持的A类竞赛中获国家级一等（金奖）、二等（银奖）、三等（铜奖）奖或作为第一指导教师指导学生在我校重点支持的B类竞赛中获一等奖的教师。

（4）在成功完成专业认证过程中，做出突出贡献的教师。

**（二）优秀教学管理奖**

1.热爱教学管理工作，原则上从事教学管理工作满二年，考核均在良好以上。工作任务饱满。

2.**能根据岗位要求，按计划、按时、保质、保量完成；能对岗位工作的信息进行梳理、总结，方便学院随时调取信息；能在教学管理方面发现问题、跟进问题、追踪问题，协助领导探索行之有效的管理措施和办法，且效果显著。**

3.工作主动热情，以师生为本，全心全意为教学工作服务，积极帮助教师和学生解决各种困难，受到教师与学生的普遍认可与好评。

**二、评选流程**

1.本着宁缺毋滥的原则，各学院按专职教师8%的比例进行优秀教学奖候选人推荐，按照择优推荐原则进行优秀教学管理奖（教学管理人员包含办公室主任、实验实训人员和教务秘书）候选人推荐。

2.参选本人填写申报表，学院对申请材料进行初审，按额度推荐参选教师和教学管理人员，并报送教务处。

3.教务处根据学校要求组织评审，确定优秀教学奖和优秀教学管理奖的建议名单。

4.人事组织处将优秀教学奖和优秀教学管理奖的建议名单报学校校长办公会审定，并进行公示，公示无异议后发布表彰决定。

**三、评选材料提交和审定时间安排**

各学院请于12月15日前将优秀教学奖和优秀教学管理奖的推荐名单汇总表（见附件3,一式两份，加盖学院公章）和申报表（见附件1和附件2，纸质版一式五份），提交至教务处，电子版发至赵倩（邮箱：17026@gench.edu.cn）。

上海建桥学院

2023年11月

附件1

SJQU-QR-RS-020（A2）

**上海建桥学院优秀教学奖申报表**

**（教师本人填写）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 工号 |  | 出生年月 |  |
| 进校时间 |  | 学历学位 |  | 职称 |  |
| 职务 |  | 申请时间 |  | 所属学院 |  |
| 请教师本人对照学校《优秀教学奖评选实施办法》和《优秀教学奖评选标准》（附件2），如实填写下列内容。 | | | | | |
| 1 | 最近两学期学生评教得分（分别列出）： | | | | |
| 2 | 教学工作量：    是否超额完成教学工作量： | | | | |
| 3 | 督导、同行或领导听课情况（三选一），请列出听课评价分数： | | | | |
| 4 | 指导学生获我校重点支持的学科竞赛A\B\C类获奖情况：（注明获得奖励时间） | | | | |
| 5 | 教学资料完整情况：  课程在线资源建设（网址）和使用情况： | | | | |
| 6 | 课程改善历程材料完成情况： | | | | |
| 7 | 校级及以上教学成果和称号（写清第几负责人及获得时间）： | | | | |
| 8 | 各级各类教学技能大赛获奖情况：（注明获奖时间） | | | | |
| 9 | 作为负责人主持的各级别内涵建设项目（含专业建设、教改项目、课程建设、教材建设、教学团队建设等）情况（标明立项时间） | | | | |
| 10 | 发表的教改论文，请注明发表时间和刊物级别（如sci、ssci、南大北大核心、普通刊物等）： | | | | |
| 11 | 参与的专业及课程建设工作情况：  参与的实验室建设工作情况：  参与的毕业设计/论文指导情况：  参与的学生社团/竞赛指导情况：  参与的教学咨询师服务工作情况： | | | | |
| 特别说明 | 以上表格无法包括的，特别优异表现： | | | | |
| 教师承诺 | 本人自愿提出此申请。本学年无教学事故，无学术不端，各条款申报情况属实。  教师签名： | | | | |

附件2：

**上海建桥学院优秀教学管理奖申报表**

**（教学管理人员本人填写）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 职称 | |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 所在学院 | |  | | | | 现任岗位及  起始年月 |  | | |
| 任职以来考核  优秀的年度 | | | |  | | | | | |
| 个  人  小  结 | 主要从以下方面进行自述：个人工作业绩（结合自身岗位工作，总结个人工作实效）；近期教学管理改革及工作设想（可结合自身实际总结工作方法、工作特色等）  要求：简明扼要、重点突出、层次清晰。  本人签名：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 所在学院推荐意见 | 学院推荐人签字：  学院盖章 | | | | | | | | |
| 工作相关方推荐意见 | 工作相关方推荐人签字：  工作相关部门盖章 | | | | | | | | |

附件3

表1 \_\_\_\_\_\_\_学院优秀教学奖推荐名单汇总表

**说明**：请各学院参照优秀教学奖评选标准（附件4）中**学院层面打分**的指标要求，完成下列汇总表内要求的各项内容。（下列各项给分必须经过学院认定）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 推荐教师 | 所在系/教研室 | “教学工作量”学院给分 | “教学工作质量”学院给分 | “指导学生”学院给分 | “教学资料”学院给分 | “论文”学院给分 | “承担院系教学服务”（附加分）学院给分 | 是否是直接认定 | 如果“直接认定”，请写明认定依据 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

教学院长签字：

\_\_\_\_\_\_\_学院（盖章）

表2 \_\_\_\_\_\_\_学院优秀教学管理奖推荐名单汇总表

**说明**：请各学院参照优秀教学管理奖评选标准（附件5）的指标要求，推荐优秀教学管理奖的名单。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 推荐人员 | 负责岗位 | 岗位任职时间 | 工作主要对接部门和人员 | 教学管理工作评价学院给分 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

教学院长签字：

\_\_\_\_\_\_\_学院（盖章）

附件4

**优秀教学奖评选标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级指标** | **分值** | **评分要求** |
| 教书育人 | 学生评教 | 15 | 当年度学生评教得分高于前40%可以参评该奖项。得分为（（2022-2023-1学期学生评教得分/当学期全校最高分）+（2022-2023-2学期学生评教得分/当学期全校最高分））/2\*15。**此分数由教务处给出并认定。** |
| 教学工作量 | 5 | 能够完成规定的教学工作量且愿意接受学院安排的额外工作得5分。**此分数由学院给出并认定。** |
| 教学工作质量 | 10 | 根据老师参与课程建设及课堂教学质量进行打分，参评教师需要提供督导、同行或者领导听课表（三选一），分数90分以上。**此分数由学院给出并认定。** |
| 指导学生 | 10 | 指导学生在我校重点支持的A类竞赛中获奖可直接评优；指导学生获我校重点支持的学科竞赛B类一等10分、二等8分、三等6分；C类一等6分、二等4分、三等2分；其它比赛一等2分、二等1分（按竞赛个数计算，同一竞赛中获得多项奖，以最高奖项计算。）不同类别可累计计算，但最高不超过15分。**此分数由学院给出，创新创业学院认定。** |
| 教学规范 | 教学资料 | 5 | 教学资料完整、按时上网，教学资料质量高，无错误，得5分。**此分数由学院给出并认定**。 |
| 课程改善历程 | 10 | 2022-2023学年内，按照学校相关文件要求完成课程改善历程，按门计算，每门最高5分，最高累计不超过10分。**此项分数由教务处给出并认定。** |
| 奖项荣誉 | 教学成果  与称号 | 10 | 当年受各级党委、政府或人事、教育部门联合表彰，按级别记分：国家级10分、省级8分、校级4分，可累计计算，最高不超过10分。**此分数由教务处给出并认定。** |
| 教学竞赛 | 10 | 当年参加的市级及以上教学竞赛，特等奖6分。一等奖5分，二等奖4分，三等奖3分，优秀奖2分；当年参加的校级教学竞赛：特等奖3分，一等奖2分，二等奖1分。  不累积计算，**此分数由教务处给出并认定。** |
| 教学研究 | 内涵建设项目（含专业建设、教改项目、课程建设、教材建设、教学团队建设等） | 15 | 分数只计算给项目主持人或者团队带头人。按级别记分：国家级15分，省级10分，校级5分。不同类别可累计计算，但最高不超过15分。**此分数由教务处给出并认定**。  说明：   1. 教材以出版为准计分； 2. 项目在建设期内只能参评一次。 |
| 论文 | 10 | 当年教育教学类论文发表在SSCI、SCI每篇计10分;  发表在CPCI、EI、CSSCI、CSCD、南大和北大核心每篇计8分；  发表在普通期刊（含会议）每篇计3分；  发表在学报每篇计1分。  不同类别可累计计算，但最高计10分。**此分数由学院给出并认定，教务处负责抽查审核**。 |
| 合计 | | 100 | |
| 教学服务 | 承担院系教学服务 | **20（附加分）** | 承担专业建设、课程建设、实验室建设、毕业设计/论文、学生竞赛/社团、教学咨询服务等事项，**此分数由学院给出并认定。** |

附件5

**优秀教学管理奖评选标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评价指标** | 评价内容 | 分值 |
| 所在学院评价 | 学院对申报人员根据工作态度、工作能力、工作业绩等方面打分。评价分数需呈现梯度。**此分数由学院给出并认定。** | 50 |
| 教学管理同行评价 | 教学管理同行采取无记名方式对各学院推荐的人选进行打分。 | 10 |
| 工作相关部门评价 | 教务处等职能部门工作人员结合申报人员的岗位工作情况，采取无记名方式对各学院推荐的人选从工作态度、工作能力和落实情况等方面进行综合打分。 | 15 |
| 工作汇报情况评价 | 申报人员根据工作情况开展5分钟的PPT汇报，相关部门领导对申报人员进行综合打分。 | 25 |